

# Auteursinstructies Audit Magazine

Versie juni 2020  
auditmagazine@iia.nl

## Inleiding

Auteurs die overwegen een bijdrage te leveren aan Audit Magazine worden verzocht kennis te nemen van de auteursinstructies. Hierin staat beschreven aan welke vereisten een bijdrage moet voldoen en welke procedure moet worden doorlopen voor het leveren van een bijdrage.

## Inhoudelijke vereisten

Hieronder zijn criteria opgenomen waar een bijdrage inhoudelijk aan dient te voldoen.

Vereiste	Toelichting vereiste										
Lengte bijdrage	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Stem de lengte van de bijdrage op voorhand af met de redactie.</li> <li>✓ Richtlijn voor het aantal woorden (incl. kop, introductie, platte tekst en curriculum vitae auteur):</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>Lengte bijdrage</th> <th>Aantal woorden</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 pagina</td> <td>550 woorden</td> </tr> <tr> <td>2 pagina's</td> <td>1050 woorden</td> </tr> <tr> <td>3 pagina's</td> <td>1650-1700 woorden</td> </tr> <tr> <td>4 pagina's</td> <td>2250-2300 woorden</td> </tr> </tbody> </table>	Lengte bijdrage	Aantal woorden	1 pagina	550 woorden	2 pagina's	1050 woorden	3 pagina's	1650-1700 woorden	4 pagina's	2250-2300 woorden
Lengte bijdrage	Aantal woorden										
1 pagina	550 woorden										
2 pagina's	1050 woorden										
3 pagina's	1650-1700 woorden										
4 pagina's	2250-2300 woorden										
Titel en koppen	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Voorzie de bijdrage van een pakkende titel (kop). Gebruik voor de kop maximaal 35 tekens (incl. spaties).</li> <li>✓ Gebruik <u>geen</u> boven- of onderkoppen, dit is <u>niet</u> toegestaan.</li> <li>✓ Gebruik voor tussenkoppen maximaal 35 tekens (incl. spaties).</li> </ul>										
Introductie	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Neem voor bijdragen langer dan één pagina een korte introductie op. Gebruik voor de introductie maximaal vier regels (40 tot 50 woorden). Bij columns is geen introductie nodig.</li> </ul>										
Streamers	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Arceer in de bijdrage drie streamers (pakkende [gedeelte van een] zin met groen).</li> </ul>										
Bronvermeldingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Neem eventuele bronvermeldingen op in de hoofdtekst. Het gebruik van voetnoten of een literatuurlijst is <u>niet</u> toegestaan.</li> </ul>										
Beeldmateriaal	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lever beeldmateriaal (zoals grafieken, tabellen en foto's) separaat digitaal aan. Geef in de hoofdtekst aan waar het beeldmateriaal moet worden geplaatst.</li> <li>✓ Zorg dat de minimale kwaliteit van beeldmateriaal minimaal 1 mb of 300 dpi is</li> <li>✓ Lever beeldmateriaal aan in jpeg, eps of tiff-formaat.</li> </ul>										
Curriculum vitae	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lever bij de bijdrage een curriculum vitae aan.</li> <li>✓ Gebruik voor het curriculum vitae maximaal 20 woorden per auteur.</li> </ul>										

## Opmaak- en lay-outvereisten

---

Hieronder zijn criteria opgenomen waar een bijdrage qua opmaak en lay-out aan dient te voldoen.

Vereiste	Toelichting vereiste
Opmaak tekst	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Lever kopij aan in Word-formaat.</li><li>✓ Lever Nederlandstalige tekst aan.</li><li>✓ Lever de tekst schoon aan (Arial, 12 pt).</li></ul>
Gebruik aanhalingstekens	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Gebruik bij de introductie van een technische term of een onbekende Engelste uitdrukking enkele aanhalingstekens.</li><li>✓ Gebruik voor citaten dubbele aanhalingstekens.</li></ul>
Gebruik getallen	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Schrijf getallen t/m twintig en ronde getallen voluit.</li><li>✓ Hanteer bij bedragen het euroteken (€), gevolgd door een spatie. Plaats geen streepjes achter bedragen.</li></ul>

## Procedure leveren bijdrage

---

Hieronder is de procedure opgenomen voor het leveren van een bijdrage aan Audit Magazine.

- Informeer de redactie van Audit Magazine via e-mail ([auditmagazine@iia.nl](mailto:auditmagazine@iia.nl)) over het voornemen een bijdrage te leveren. Geef daarbij het onderwerp, de invalshoek en het tekstschema weer.
- De redactie beoordeelt of de bijdrage passend is en informeert de auteur(s) hierover binnen twee weken.
- Stem met het betreffende redactielid de lengte en opbouw van de bijdrage af.
- Lever de bijdrage via e-mail aan bij het betreffende redactielid.
- De redactie beoordeelt de bijdrage op bovengenoemde vereisten, alsmede op kwaliteit en originaliteit en informeert de auteur(s) hierover binnen vier weken. De redactie kan de bijdrage goedkeuren, afwijzen of de auteur(s) verzoeken wijzingen door te voeren.
- De redactie draagt zorg voor de vormgeving van de bijdrage en houdt zich het recht voor in de bijdrage redactionele aanpassingen door te voeren. De auteur(s) wordt hierover niet geïnformeerd. De auteur(s) ontvangen ook geen proefdruk ter correctie.
- De redactie bepaalt welke bijdragen in welk nummer worden geplaatst. Plaatsing van een bijdrage kan vooraf niet worden gegarandeerd, ook niet wanneer een bijdrage op verzoek van de redactie is geschreven.
- De auteur(s) is/zijn verantwoordelijk voor de oorspronkelijkheid van de bijdrage. Het uitgangspunt van Audit Magazine is dat enkel exclusieve artikelen geplaatst worden die elders nog niet gepubliceerd zijn.
- Het copyright op aangeleverde kopij berust bij de redactie van Audit Magazine. Met het aanleveren van kopij gaat u ermee akkoord dat de publicatierechten bij de redactie van Audit Magazine komen te liggen.